RAPPORT D'ACHEVEMENT DE PROJET (PCR) POUR LES OPERATIONS D'ASSISTANCE TECHNIQUE

A. DONNEES DU PROJET ET INFORMATIONS CLES

I. INFORMATIONS DE BASE

Numéro SAP du projet	Titre du projet	Pays	Secteur	Date à laquelle le PCR a été envoyé à PCR@afdb.org

Montant initialement approuvé	Montant engagé	Montant décaissé	Pourcentage décaissé

Destinataires (agences bénéficiaires) [lister les principaux ministères et agences qui bénéficient des activités du projet]

Prestataire(s) d'assistance technique

II. TABLEAU DES EVALUATIONS

Toutes les notes d'évaluation sont auto-générées par l'ordinateur a partir de la section pertinente du PCR

CRITERES	SOUS-CRITERES	EVALUATION
RESULTAT DU PROJET	Achèvement des produits	0
	Achèvement des réalisations	0
	PERFORMANCE GENERALE DU PROJET	0
PERFORMANCE DE LA BANQUE	Conception	0
	Supervision	0
	PERFORMANCE GENERALE DE LA BANQUE	0
PERFORMANCE DE L'EMPRUNTEUR	Partenariat avec les prestataires d'assistance technique	0
	Mise en œuvre des recommandations	0
	PERFORMANCEGENERALE DE L'EMPRUNTEUR	0
PERFORMANCE DU PRESTATAIRE D'ASSISTANCE TECHNIQUE	Ponctualité	0
	Qualité	0
	PERFORMANCE D'ENSEMBLE DU PRESTATAIRE DE SERVICE	0

III. PERSONNEL DE LA BANQUE RESPONSABLE

POSTES	A L'APPROBATION	A L'ACHEVEMENT
Directeur régional		
Directeur séctoriel		
Chef de Division séctoriel		
Représentant Résident		
Chef d'équipe PCR		

B. OBJECTIFS DU PROJET ET CADRE LOGIQUE

1. Précisez les objectifs et la justification de l'assistance technique. Décrivez les activités principales et précisez dans quelle mesure elles contribuent à la réalisation des objectifs.

2. Présentez le cadre logique du projet. Indiquez les réalisations et les produits attendus pour chaque action et les indicateurs permettant de mesurer les progrès. Ajoutez des cases si nécessaire.

ACTIONS	PRODUITS ATTENDUS	PRODUITS ATTENDUS	INDICATEURS A MESURER
Action 1	Produit 1	Réalisation 1	
Action 2	Produit 2	Réalisation 2	

3. Expliquez brièvement (jusqu'à deux phrases) en quoi les objectifs du projet étaient pertinents et réalisables au sein du champ de l'engagement. Insérez une note en utilisant l'échelle fournie à l'annexe 1.

CONCEPTION DES OBJECTIFS DU PROJET		EXPLICATION	NOTE
PERTINANCE	Pertinent au regard des objectifs de développement prioritaires du pays		0
REALISABILITE	Les objectifs pourraient en principe être atteints grâce aux apports du projet et conformément au calendrier prévu.		

C. PRODUITS ET REALISATIONS

I. ACHEVEMENT DES PRODUITS

Dans le tableau ci-dessous, précisez les produits initialement prévus et l'achèvement des produits effectifs pour chaque action importante. Importez les produits initialement prévus depuis la matrice dans la section B. Notez la manière dont les produits initialement prévus ont été atteints, ainsi que le respect du calendrier. Les produits peuvent inclure les rapports, les dossiers d'appels d'offre, les documents de soumission, les sessions de formation, etc.

PRODUITS PREVUS	PRODUITS EFFECTIFS	NOTE

RAPPORT D'ACHEVEMENT DE PROJET (PCR) POUR LES OPERATIONS D'ASSISTANCE TECHNIQUE

1		0
2		0
	NOTE [la note globale est calculée comme la moyenne des autres notes]	0

Cocher ici pour passer outre la note auto-

Justifiez ici le fait de passer outre la note globale auto-calculée

Insérez la nouvelle note globale ou réinsérez la note globale auto-calculée	0

II. ACHEVEMENT DES RESULTATS

1. Utilisez les données de suivi disponibles et précisez les réalisations initialement prévues. Importez les réalisations initialement prévus depuis la matrice dans la Section B. Notez la manière dont les réalisations initialement prévues ont été atteints. Les réalisations peuvent inclure le renforcement des compétences et des capacités des individus ou des organisations, l'établissement ou la réorganisation d'unités, etc.
La note globale sera la moyenne calculée automatiquement des autres notes. Si nécessaire indiquez une autre note globale que la moyenne auto-calculée, mais apportez alors une justification.

REALISATIONS PREVUES	REALISATIONS EFFECTIVES	NOTE
		0
		0
	NOTE [la note globale est calculée comme la moyenne des autres notes]	0

Cocher ici pour passer outre la note auto-

Justifiez ici le fait de passer outre la note globale auto-calculée

Insérez la nouvelle note globale ou réinsérez la note globale auto-calculée	0

D. MISE EN ŒUVRE DU PROJET

1. Indiquez les caractéristiques majeures de la mise en œuvre du projet avec des références a : le respect du planning et des délais, la performance des consultants, l'efficacité de la supervision de la Banque, l'efficacité de la surveillance de l'emprunteur. Listez brièvement ce qui a été accompli au moment de la clôture du projet.

2. Commentez le rôle des autres partenaires (par exemple les donneurs, les ONG, les consultants). Explicitez l'efficacité des dispositifs de co-financement et de la coordination des donneurs, si ce dispositif existe.

3. Sur chaque aspect de la performance de la Banque, de l'emprunteur et du prestataire d'assistance technique, expliquez dans quelle mesure les critères suivants ont été remplis. Indiquez votre jugement en deux phrases et insérer une note en utilisant l'échelle fournie dans l'annexe 2.

PERFORMANCE DE LA BANQUE		EXPLICATION	NOTE
SUPERVISION DE L'ASSISTANCE TECHNIQUE	La banque a supervise la qualité et la ponctualité du travail et a permis d'améliorer cet aspect.		
PERFORMANCE DE L'EMPRUNTEUR		**EXPLICATION**	**NOTE**
PARTENAIRAT AVEC LE PRESTATAIRE D'ASSISTANCE TECHNIQUE	L'emprunteur a contribue aux termes de référence et a nommés les homologues appropriés.		
MISE EN PLACE	L'emprunteur a supervisé le processus et a apporté une aide aux prestataires d'assistance technique pour remplir leur mission		

RAPPORT D'ACHEVEMENT DE PROJET (PCR) POUR LES OPERATIONS D'ASSISTANCE TECHNIQUE			
	technique pour remplir leur mission.		
PERFORMANCE DU PRESTATAIRE D'ASSISTANCE TECHNIQUE		**EXPLICATION**	**NOTE**
PONCTUALITE	Le projet a été accompli à temps. Prenez les informations directement depuis la section A. Calculez le ratio de temps depuis l'approbation du projet jusqu'à sa clôture. Donnez la note de 4 si le ratio est 1.0, notez 1 si le ratio est 2.0, donnez la note de 0 si le ratio est supérieur a 2.0 (par exemple si la mise en place du projet a pris deux fois plus de temps que prévu).		
QUALITE	Le rendement des prestataires d'assistance technique est de haute qualité et correspond aux besoins de l'emprunteur et à ses exigences. Les prestataires d'assistance technique ont répondu aux recommandations de l'emprunteur et à la supervision de la Banque.		

RAPPORT D'ACHEVEMENT DE PROJET (PCR) POUR LES OPERATIONS D'ASSISTANCE TECHNIQUE

E. MISE EN OEUVRE

Décrivez brièvement le processus du rapport d'achèvement (PCR), précisez la composition de l'équipe et indiquez si une visite sur site a eu lieu. Indiquez dans quelle mesure le bureau de pays, l'emprunteur ou tout autre co-financeur a été implique dans les discussions autour de la mise en œuvre et dans la production des documents. Soulignez toutes les différences de points de vue concernant les informations contenue4s dans ce PCR (100 mots maximum)

F. PROCESSUS

ETAPE	SIGNATURE ET COMMENTAIRES	DATE
Autorisation du directeur de département		
Autorisation du directeur régional		
Approbation du directeur de departement		