



DEMANDE D'EXPRESSIONS D'INTÉRÊT BANQUE AFRICAINE DE DÉVELOPPEMENT

EDITEUR/REDACTEUR

Adresse permanente: Avenue Jean-Paul II, 01 B.P. 1387, Abidjan, Côte d'Ivoire

Making Finance Work for Africa / PIFD

Courrier électronique: t.king-andrews@afdb.org cc: m.o.agrebi@afdb.org

Tel: (+225) 20 26 52 71

1. Making Finance Work for Africa (MFW4A) invite les consultants individuels à indiquer leur intérêt pour la mission suivante : **Editeur/Rédacteur en langue française.**
2. Le partenariat Making Finance Work for Africa (MFW4A, www.mfw4a.org) est une initiative commune entre des institutions de financement du développement et la Banque Africaine de développement (BAD). Le Partenariat vise à fournir une plateforme pour des initiatives communes, la dissémination des connaissances et la coordination des bailleurs de fond et des acteurs du secteur financier africain afin de traiter efficacement les priorités liées au développement du secteur financier africain.
3. Le Secrétariat MFW4A produit un nombre de publications phares en anglais et en français, notamment le rapport annuel de MFW4A, les synthèses des politiques thématiques, des rapports d'études et des notes d'informations sur le secteur financier ainsi que la conception des profils financiers et économiques des pays africains. Par le passé, le Secrétariat MFW4A a publié en collaboration avec certains de ses partenaires financiers, des publications comme '*La Finance en Afrique : au-delà de la crise, en 2001*', et '*la Finance au service de l'Afrique, en 2007*'. MFW4A joue également un rôle clé dans la préparation d'un nombre de rapports analytiques sur le secteur financier africain.
4. L'objectif principal de cette mission est d'améliorer la qualité rédactionnelle des publications phares et des documents officiels du Secrétariat.
5. Le consultant sera amené à éditer et à réviser les publications en français en mettant l'accent sur la qualité, le développement et la logique des arguments, ainsi que la vérification et contre-vérification des données.
6. Les critères d'éligibilité, l'établissement d'une liste restreinte et la procédure de sélection doivent être conformes aux **Règles et procédures de la Banque pour le recrutement de prestataires extérieurs** dans le cadre de projets financés par le Groupe de la Banque Africaine de Développement, édition de mai 2008, révisée en juillet 2012 et disponible sur le site web de la Banque à l'adresse <http://www.afdb.org>. Les intérêts exprimés par le consultant n'impliquent aucune obligation de la part de la Banque de l'inclure dans la liste restreinte.
7. La date de début de la mission est prévue pour **avril 2019**. La durée estimée du contrat est de **quatre vingt-dix (90) jours ouvrables** étalée sur une période de douze (12) mois. Un calendrier

plus détaillé sera disponible pour les candidat(e)s présélectionnés.

8. La mission sera exécutée du pays de résidence du consultant avec des possibles mais rares déplacements au siège de la Banque Africaine de Développement à Abidjan, en Côte d'Ivoire, au besoin. De plus amples détails sur les exigences de voyage seront disponibles pour les consultants présélectionnés.
9. Les consultants individuels intéressés peuvent obtenir de plus amples informations à l'adresse ci-dessous pendant les heures de travail de la Banque qui sont de **9h00 à 17h00**.
10. Les expressions d'intérêt doivent être reçues par courrier électronique à l'adresse ci-dessous au plus tard le **26 Mars 2019 à 17h00** heure locale (GMT) et doivent mentionner spécifiquement **MFW4A - Editeur/Reviseur en langue française** dans l'objet.

À l'attention de:

Tonie Mai King-Andrews
Senior Communications Officer
Making Finance Work for Africa
African Development Bank
P.O. Box: 01 BP 1387, Abidjan, Côte d'Ivoire
Tel: + 225 20 26 52 71
E-mail: t.king-andrews@afdb.org
Cc: m.o.agrebi@afdb.org

11. Une liste restreinte de trois à six Consultants individuels, sera établie à l'issue de l'appel à manifestation d'intérêt. Les consultants retenus sur la liste restreinte seront évalués selon les critères suivants sur la base de leur CV mis à jour.

Niveau d'études et adéquation des compétences avec la mission	20%
Nombre d'années d'expérience pertinente pour la mission	20%
Nombre d'années d'expérience auprès des institutions financières ou des organisations internationales	20%
Compétences linguistiques (anglais et français)	40%

À PROPOS DE MAKING FINANCE WORK FOR AFRICA

Le partenariat Making Finance Work for Africa (MFW4A, www.mfw4a.org) a été lancé en 2007 en vue de soutenir le développement des secteurs financiers africains. MFW4A fournit une plateforme pour l'action conjointe, la diffusion d'idées et la coordination entre les donateurs et les acteurs du secteur financier africain afin de répondre aux priorités du continent en matière de développement du secteur financier.

Un Secrétariat, hébergé au siège de la Banque Africaine de Développement à Abidjan, Côte d'Ivoire, a été créé en 2008 pour soutenir les activités du Partenariat. Le Secrétariat s'emploie à faire progresser l'objectif global du partenariat en:

- Centralisant et diffusant les connaissances du secteur financier;
- Réunissant les partenaires et facilitant le dialogue et les échanges sur les thématiques et les défis du secteur financier; et

- Servant d'intermédiaire entre l'offre et la demande d'aide du secteur financier afin d'améliorer la coordination et l'efficacité du financement des donateurs dans le secteur financier africain.

Le portail web mis en place par MFW4A est un système de gestion de contenu doté de fonctionnalités multiples permettant notamment d'accéder à des données, informations financières, liens et documents de recherche sur le secteur financier africain. Le portail héberge également plusieurs outils importants, dont les profils pays et thématiques, la base de données des donateurs, le blog financier, la plateforme collaborative en ligne, etc.