



MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES
SECRETARIAT GENERAL
PROJET DE RENFORCEMENT DE LA GOUVERNANCE PAR LA DIGITALISATION

AVIS A MANIFESTATION D'INTÉRÊT
SERVICES DE CONSULTANTS (Bureau de Consultants)

MADAGASCAR

PROJET DE RENFORCEMENT DE LA GOUVERNANCE PAR LA DIGITALISATION

Financement : Facilité d'Appui à la Transition (FAT)
Secteur : Gouvernance et gestion financière
Référence de l'Accord de financement : 5900155016855
N° identification du Projet : P-MG-KA0-013

Cet appel à manifestation d'intérêt fait suite à l'Avis Général de Passation de Marchés paru dans UNDB et sur le site web de la Banque en date du 03 Octobre 2022

1. Le Gouvernement de la République de Madagascar a reçu un financement du Groupe de la Banque Africaine de Développement afin de couvrir le coût du Projet de Renforcement de la Gouvernance par la Digitalisation (PREGODI), et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce *don* pour financer le contrat de services d'un bureau de consultants relatif à la réalisation de l'« **Assistance technique pour l'optimisation de la gestion de la dette publique par la digitalisation** » .

2. Les services prévus au titre de ce contrat comprennent :

- le renforcement de la gestion de la dette publique par l'amélioration des statistiques et la documentation des passifs éventuels afin de maintenir la dette sur une trajectoire viable
- l'opérationnalisation du système intégré de gestion de la dette publique, à travers la réalisation d'une solution informatique, en adéquation avec les normes et standards de services et d'interopérabilité définis par l'Unité de Gouvernance Digitale (UGD), organisme étatique mandaté pour développer et coordonner la mise en œuvre de la stratégie nationale de gouvernance numérique
- Recherche de solutions : analyse de l'existant, proposer des solutions en adéquation aux besoins, assurer la visibilité de la mise en œuvre du projet, rédiger les spécifications fonctionnelles détaillées
- Lancement / Réalisation : se référer au cahier des charges et aux contenus du manuel de procédures, effectuer de divers ateliers
- Développement : Concevoir une architecture de solution, solutions numériques, recettage, test utilisateur, validation des rapports
- Phase de mise en production et accompagnement : guide utilisateur, formation, maintenance corrective, transfert de connaissance

La durée globale de la mission est fixée à **12 mois**, hors délai de validation
La langue de travail adoptée est la langue française

Le démarrage des services est prévu pour la période d'Avril 2024

3. La Cellule d'exécution du projet invite les Consultants à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les Consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, disponibilité de personnel qualifié, etc.). Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

N.B : chaque référence similaire sera résumée dans une fiche et ne sera prise en compte dans l'évaluation que si le candidat y joint les justificatifs comprenant les certificats de service fait et/ou attestation de bonne fin, et l'identité et les coordonnées des clients pour les vérifications éventuelles des informations fournies.

4. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au « **Cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque** », édition Octobre 2015 de la Banque Africaine de Développement, qui est disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>.
5. Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : du lundi au vendredi de 08 h à 16 h (heures locales).
6. Les expressions d'intérêt doivent être déposées ou envoyées par courrier électronique (e-mail) à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le **04 Octobre 2023 à 11 heures 30 minutes** et porter expressément la mention :

« Assistance technique pour l'optimisation de la gestion de la dette publique par la digitalisation »

Bureau de la Cellule d'Exécution du Projet de Renforcement de la Gouvernance par la Digitalisation
« PREGODI »

A l'attention de Madame le Coordonnateur du Projet « PREGODI »,

Ministère de l'Economie et des Finances,

Secrétariat Général

Immeuble Anosy, 6^{ème} Etage, Porte 605,

101 ANTANANARIVO, MADAGASCAR

E-mail : coordo.pregodi@gmail.com , avec copie à : rpm.pregodi.2023@gmail.com

Antananarivo, le 06 Septembre 2023